



**PROGRAM  
REGIONALNY**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**Małopolska**

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



Kraków, 10.08.2010r.

**Inwest-system Andrzej Piotrowicz – Inwestor Zastępczy**  
**ul. Królewska 48/8**  
**30-045 Kraków**  
**tel. (12) 444 70 08**  
**fax (12) 444 70 89**

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**na**  
**„Przebudowa i modernizacja bazy dydaktycznej Centrum**  
**Kształcenia Praktycznego w Krakowie”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetarg nieograniczony** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z dn. 29 listopada 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późniejszymi zmianami).

## 1. ZAMAWIAJĄCY

Centrum Kształcenia Praktycznego w Krakowie,

ul. Krupnicza 42a

31-123 Kraków

w imieniu którego działa i prowadzi postępowanie o zamówienie publiczne:

Inwest – system Andrzej Piotrowicz

ul. Królewska 48/8, 30-045 Kraków

tel. /fax (12) 444 70 08

biuro@inwest-system.pl

www.inwest-system.pl zwany dalej **Inwestorem Zastępczym**.

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie w trybie: **przetarg nieograniczony**.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 3.1 Przebudowa i modernizacja bazy dydaktycznej Centrum Kształcenia Dydaktycznego przy ul. Krupniczej 42a oraz ul. Wesele 41 w Krakowie.

**Wspólny Słownik Zamówień:** CPV: 45214200-2 roboty budowlane w zakresie budowy obiektów budowlanych związanych ze szkolnictwem, 45100000-8 przygotowanie terenu pod budowę, 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej o wodnej, 45110000-1 roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne, 45223000-6 roboty budowlane w zakresie konstrukcji, 45260000-7 Roboty w zakresie wykonania pokryć i konstrukcji dachowych i inne roboty specjalistyczne; 45000000-7 roboty budowlane, 45442100-8 roboty malarskie, 45262522-6 roboty murarskie, 45300000-0 roboty instalacyjne, 45317300-5 instalowanie elektrycznych urządzeń rozdzielczych, 45310000-3 roboty instalacyjne elektryczne, 45330000-9 roboty instalacyjne wodno kanalizacyjne i sanitarne, 45331100-7 instalowanie centralnego ogrzewania, 45311000-0 roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych, 45311200-1 roboty w zakresie instalacji elektrycznych, 45317000-2 inne instalacje elektryczne, 45311200-7 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych, 45400000-1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych, 45450000-6 roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe, 45453000-7 roboty remontowe i renowacyjne, 44220000-8 stolarka budowlana, 45420000-7 roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie, 45430000-0 pokrywanie podłóg i ścian, 45440000-3 roboty malarskie i szklarskie, 45320000-6 roboty izolacyjne, 45321000-3 izolacja cieplna, 45410000-4 tynkowanie, 45262000-1 specjalne roboty inne niż dachowe.

### **Opis przedmiotu zamówienia:**

1. **Adaptacja pomieszczenia po starej kotłowni na pracownię budowlana do robót ziemnych:**

✓ Rodzaj prac:

- a) zasypanie przyziemia kotłowni i zrobienie posadzki na poziomie zerowym
- b) wykonanie „piaskownicy” do ćwiczeń budowlanych
- c) wykonanie otworu na drzwi wjazdowe
- d) obsadzenie stolarki drzwiowej i okiennej
- e) wykonanie niezbędnych instalacji:
  - ✓ elektrycznej,
  - ✓ wodnej, kanalizacyjnej,
  - ✓ centralnego ogrzewania
- f) wykończeniowe prace malarskie

**2. Zadaszenie podwórka wewnętrznego szklanym dachem i utworzenie na uzyskanej powierzchni parku nowoczesnych technologii CNC:**

✓ Rodzaj prac:

- a) roboty ziemne polegające na podniesieniu poziomu podwórka o około 1m do poziomu „zerowego”, utwardzeniu gruntu i wykonanie posadzki,
- b) wykonanie podpór, konstrukcji i zadaszenie podwórka wewnętrznego wraz z odprowadzeniem wody do kanalizacji,
- c) czyszczenie ścian elewacji,
- d) wymiana stolarki drzwiowej i okiennej,
- e) wykonanie instalacji elektrycznej (siłowej i oświetlenia)
- f) wodnej, kanalizacyjnej i c.o.
- g) wykonanie ścianek działowych dzielących uzyskaną powierzchnię na boksy tematyczne i pracownie.

**3. Modernizacja pomieszczeń spawalni:**

✓ Rodzaj prac:

- a) demontaż starych i montaż nowych ścianek działowych w spawalni elektrycznej (zabudowa sucha),
- b) demontaż starych systemów wentylacji,
- c) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
- d) przeróbka instalacji elektrycznej, w tym zasilanie stanowisk spawalniczych,
- e) wykończeniowe roboty malarskie.

✓ **Wykonanie pracowni automatyki** (powstanie wydzielone dodatkowe pomieszczenie wskutek modernizacji spawalni)

- a) wykonanie podłogi w pracowni automatyki,
- b) wykonanie instalacji elektrycznej,
- c) wykonanie oświetlenia,
- d) wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,

e) malarskie prace wykończeniowe,

### **ZAKRES ROBÓT:**

Prace budowlane, wod.-kan. c.o., elektryczne należy wykonać wg:

- a. dokumentacji projektowej
- b. STWiORB.

**Uwagi:**

- obiekt przy ul. Krupniczej 42a w Krakowie wchodzi w skład zespołu zabudowań Szkoły Przemysłowej przy ul. Mickiewicza 5 w Krakowie wpisanej do rejestru zabytków pod numerem A-750
- miejsce prowadzenia prac należy zabezpieczyć szczelnymi kurtynami tak, by kurz i pył nie wydostawały się na zewnątrz
- ze względu na charakter dydaktyczno-naukowy placówek wymagane jest zachowanie porządku na bieżąco w całym obiekcie
- wizja lokalna przy ul. Krupniczej 42a w Krakowie ustalona jest na dzień 18.08.2010 godz. 10.00. Wizja lokalna przy ul. Wesele 41 odbędzie się zaraz po zakończeniu wizji lokalnej przy ul. Krupniczej 42a.

Oferent winien udzielić pełnej (materiały, urządzenia, robocizna) gwarancji na roboty objęte zakresem zamówienia na okres **3 lat**.

- 3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.3 Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych.
- 3.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.5 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.6 Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

## **4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7)**

- 4.1 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

## **5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

5.1. Zamówienie musi zostać zrealizowane w następujących terminach:

- pomieszczenie spawalni – *do dnia 18.10.2010r.*
- pomieszczenie kotłowni – ul. Wesele 41 *rozpoczęcie 13.12.2010r.; zakończenie 15.04.2010r.*
- zadaszenie nad dziedzińcem - *do dnia: 30.04.2011 r.*

### **UWAGA:**

*Ze względu na finansowanie prac ze środków Unii Europejskiej i ograniczony zakres dofinansowania w roku 2010 r. przewidywany zakres prac dotyczący zadaszenia nad dziedzińcem w tym roku będzie obejmował: rozbiórki, roboty ziemne, podkłady pod posadzki, kanalizacja podposadzkowa, konstrukcja żelbetowa, konstrukcja stalowa świetlika.*

*Pozostałe prace mają być wykonywane w roku 2011.*

## 6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1 O udzielenie zamówienia ubiegać mogą się Wykonawcy nie wykluczeni na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z dn. 29 listopada 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późniejszymi zmianami) spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych i wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w szczególności dotyczące:

<b>1.</b>	<p>6.2 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.</p> <p>6.3 Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień.</p>
<b>2.</b>	<p>6.4 Posiadania wiedzy i doświadczenia:</p> <p>Wykonawca winien udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie, iż: w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej:</p> <p><b>1. 2 (dwie) realizacje na kwotę 600 000 złotych (brutto) każda,</b></p> <p>6.5 odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.</p> <p>6.6 Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonych do oferty dokumentów, metodą spełnia/nie spełnia.</p>
<b>3.</b>	<p>6.7 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym.</p> <p>6.8 Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.</p> <p>6.9 Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia, metodą spełnia/nie spełnia.</p>
<b>4.</b>	<p>6.10 Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.</p> <p>Wykonawca winien dysponować osobami do sprawowania nadzoru posiadającymi:</p> <p>a) uprawnienia niezbędne do wykonywania prac określonych w wielobranżowej dokumentacji projektowej wymagane przepisami ustawy Prawa Budowlanego <b>w zakresie kierowania robotami:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>konstrukcyjno-budowlanymi bez ograniczeń w tym kierownik budowy powinien dodatkowo wykazać się posiadaniem uprawnień konserwatorskich lub co najmniej dwuletnią praktyką budowlaną przy zabytkach nieruchomych lub posiadać wyższe studia w zakresie konserwacji zabytków;</b></li><li>• <b>sanitarnymi</b></li><li>• <b>elektrycznymi;</b></li></ul> <p>b) aktualne członkostwo Izby Inżynierów Budownictwa dla osób posiadających</p>

	<p>uprawnienia wymienione w punkcie a.</p> <p>c) Wykonawca winien dysponować co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia elektryczne w grupach kwalifikacyjnych D i E w zakresie badań i pomiarów.</p> <p>6.11 Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty wykazu osób – zał. nr 5 oraz oświadczenia, metodą spełnia/nie spełnia.</p>
<b>5.</b>	<p>6.12 Sytuacji ekonomicznej i finansowej.</p> <p>6.13 Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.</p> <p>6.14 Ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu zamawiający przeprowadzi na podstawie załączonego do oferty oświadczenia, metodą spełnia/nie spełnia.</p>

- 6.15 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 6.16 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
- 6.17 Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, w stosunku do których zachodzą przesłanki z art. 24 ust.1 i ust.2 Prawa zamówień publicznych.
- 6.18 Oferta wykonawcy wykluczonego uznana zostanie za odrzuconą.

**7. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST.1 ORAZ UST.2 PZP.**

- 7.1 W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu, należy przedłożyć:

Lp	Wymagany dokument:	Nr załącznika do SIWZ
1	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 PZP	2
2	Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane zgodnie z	6

	zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.	
3	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.	5

- 7.2 W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 oraz ust.2 ustawy Prawo zamówień publicznych, należy przedłożyć:

Lp	Wymagany dokument:
1	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3

- 7.3 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w tabeli 7.2 SIWZ.
- 7.4 W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), każdy z wykonawców wchodzących w skład konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej musi udokumentować, odpowiednio do wymagań określonych w SIWZ, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 PZP.

## 8. DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH

- 8.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w miejsce dokumentu, o którym mowa w pkt 7.1 niniejszej SIWZ zobowiązany jest przedłożyć dokument, wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 8.2 Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia, wykonawca zastępuje je oświadczeniem złożonym przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

## 9. INNE DOKUMENTY

- 9.1 Ponadto do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

Lp	Wymagany dokument:	Nr załącznika do SIWZ
1.	Wypełniony Formularz Oferty.	1
2.	Wypełniony dokument gwarancyjny	4

3.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Kosztorys ofertowy</li><li>• Wykaz zamiennych, równoważnych materiałów i urządzeń wraz z ich parametrami technicznymi z podaniem ich cen jednostkowych. Zestawienie zamiennych i równoważnych materiałów i urządzeń należy dołączyć do każdego kosztorysu.</li></ul>	
4.	Wykaz części zamówienia, które zostaną wykonane przez podwykonawców ( <i>jeżeli Wykonawca przewiduje taki udział</i> )	8
5.	Dokument potwierdzający posiadanie uprawnień konserwatorskich lub co najmniej dwuletnią praktyką budowlaną przy zabytkach nieruchomości lub posiadać wyższe studia w zakresie konserwacji zabytków.	
6.	Oświadczenie o ubezpieczeniu lub kserokopię dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą związaną z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1 000 000 PLN. Dowód ubezpieczenia należy przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.	

## 10. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE SKŁADANYCH DOKUMENTÓW

- 10.1 Wszystkie dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnioną.
- 10.2 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających wykonawcy zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 10.3 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów, wyłącznie wtedy, gdy złożona kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 10.4 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę
- 10.5 Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 art. ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, z późn. zm.). Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

## 11. POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE WNOSZENIA OFERTY WSPÓLNEJ (KONSORCJA/SPÓKI CYWILNE)

- 11.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 11.2 W przypadku, o którym mowa w ust.1 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
- 11.3 Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, dla pełnomocnika do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być załączone w oryginale albo notarialnie potwierdzonej kopii. Spółka cywilna załącza w/w pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika w/w pełnomocnictwo - poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę.
- 11.4 Konsorcjum dołącza w/w pełnomocnictwo lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę konsorcjum, z której wynika ustanowione pełnomocnictwo.
- 11.5 Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
- 11.6 Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa pkt 11 SIWZ zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **12. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

- 12.1 Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 Prawa Zamówień Publicznych.
- 12.2 Zgodnie z art. 82 Prawa Zamówień Publicznych ofertę wraz z załącznikami składa się w formie pisemnej.
- 12.3 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze Stron, na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
- 12.4 Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:  
W zakresie proceduralnym osobami upoważnionymi do kontaktu z Wykonawcami są:  
Andrzej Piotrowicz, Anna Mizera
- 12.5 Pytania dotyczące treści SIWZ można kierować na nr fax (12) 444 -70-08 lub drogą elektroniczną na adres **biuro@inwest-system.pl**.

## **13. WADIUM**

- 13.1 W niniejszym postępowaniu wadium nie obowiązuje.

## **14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 14.1 Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 14.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

14.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

- 15.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 15.2 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 15.3 W przypadku określonym w pkt 11.2 na formularzu ofertowym, jak również innych dokumentach powołujących się na „Wykonawcę”, w miejscu „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum lub spółki cywilnej, a nie pełnomocnika.
- 15.4 Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 15.5 Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.
- 15.6 Zaleca się, aby pierwszą stroną oferty stanowił formularz oferty, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.
- 15.7 Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.
- 15.8 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Zaleca się ponumerowanie stron i spięcie oferty w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.
- 15.9 Zalecamy dołączenie do oferty kopii kosztorysu ofertowego, spiętego oddzielnie np. w skoroszycie miękkim.
- 15.10 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
- 15.11 Wykonawca jest obowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom – załącznik nr 8.
- 15.12 Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: „**Przebudowa i modernizacja bazy dydaktycznej Centrum Kształcenia Praktycznego w Krakowie**”, NIE OTWIERAĆ przed **2010-08-30** godz. **12:00**.
- 15.13 Kopertę wewnętrzną (z ofertą w środku) należy opisać jak wyżej i dodatkowo zamieścić na niej nazwę i adres Wykonawcy.
- 15.14 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt.15.12 oraz
- 15.15 dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 15.16 Część oferty, która zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzeżę

ich poufność, należy umieścić w odrębnej kopercie z opisem „Zastrzeżona część oferty”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy

- 15.17 Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. jednolity Dz.U.03.153.1503)

## **16. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 16.1 Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – sekretariat I piętro CKP ul. Krupnicza 42a w Krakowie w terminie **do dnia 30.08.2010r. do godz.11.30.**
- 16.2 Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone niezwłocznie.
- 16.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.08.2010r. godz.12.00** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Krupniczej 42a w Krakowie.
- 16.4 Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

## **17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 17.1 Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wpisana na formularzu oferty za całość przedmiotu zamówienia. Podana cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 17.2 Cenę oferty brutto należy wyliczyć przez dodanie przewidzianego prawem podatku VAT (naliczonego od wartości ceny oferty netto) z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.3 Cena ofertowa powinna obejmować pełne wykonanie przedmiotu zamówienia, na podstawie: przedmiaru robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, dokumentacji technicznej, opisu przedmiotu zamówienia w SIWZ, w tym postanowień umowy.
- 17.4 Na etapie przygotowania ofert Oferenci są zobowiązani przeanalizować wszystkie elementy dokumentacji technicznej, przedmiaru robót, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i w razie wątpliwości zgłosić pisemnie w przewidzianym trybie wszelkie zastrzeżenia, uwagi i zauważone nieścisłości. Zamawiający w przewidzianym trybie odpowie pisemnie na wszelkie pytania.
- 17.5 Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty związane z uzyskaniem przez wykonawcę przychodu z tytułu niniejszego zamówienia jak również koszty usług nie ujętych w przedmiarze robót, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, jak np. koszty robót przygotowawczych, koszty utrzymania porządku w trakcie realizacji robót, koszt zorganizowania terenu budowy, wszelkie opłaty, narzuty, podatki, cła itp., wykonanie dokumentacji powykonawczej wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, wykonanie niezbędnych prób, badań, uzgodnień, nadzorów, wpięć, sprawdzeń, opinii, odbiorów, szkoleń pracowników Użytkownika itp., ubezpieczenie budowy, wszelkie inne koszty (np. koszty robót wynikających z oględzin terenu budowy, a nie uwzględnione w przedmiarach robót).

- Oferent przy określaniu ceny winien również uwzględnić prowadzenie prac w uciążliwych warunkach, lokalizację w ruchliwym punkcie Krakowa, sąsiedztwo obiektów dydaktycznych, prowadzenie prac w godzinach nocnych oraz dniach wolnych od pracy ze względu na prowadzone w budynku zajęcia dydaktyczne. Zamawiający przyjmuje, iż Wykonawca uwzględnił w cenie ofertowej wszystkie wymagania i zobowiązania zawarte we wszystkich częściach projektu i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami, zarówno te które zostały wyraźnie określone bądź jedynie zasygnalizowane i że odpowiednio wycenił pozycje kosztorysu.
- 17.6 Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty kosztorys ofertowy, który winien zawierać wycenę co najmniej elementów robót z podaniem ich ilości, cen jednostkowych i wartości wraz z opisem technologii wykonania robót oraz zestawienie zastosowanych zamiennych materiałów i montowanych urządzeń wraz z ich cenami jednostkowymi. Zastosowane materiały i urządzenia muszą posiadać atesty dopuszczające do stosowania w budownictwie.
- 17.7 Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę obowiązywać będą przez okres ważności umowy.
- 17.8 Dopuszcza się zastosowanie przez Wykonawcę równoważnych zamienników materiałów i urządzeń pod warunkiem, że :
- a. ich parametry techniczne, użytkowe i eksploatacyjne są co najmniej takie same lub lepsze od parametrów wymienionych w przedmiarze robót i/lub w projekcie,
  - b. geometria, faktura, kolorystyka urządzeń i materiałów nie wpływa na przyjęte rozwiązania architektoniczno-konstrukcyjne,
  - c. nie prowadzą do zmiany rozwiązań projektowych,
  - d. nie prowadzą do zmiany wyrazu architektonicznego obiektu, a co za tym idzie zmiany projektu jako zapisu świadomego rozwiązania architektonicznego będącego wyrazem uzyskania efektu założonego przez Zamawiającego.
- 17.9 Zestawienie zamiennych, równoważnych materiałów i urządzeń oceniane będzie pod względem zgodności (równoważności) z zastosowanymi materiałami i urządzeniami w przedmiarze robót.
- 17.10 W celu prawidłowej oceny przez Zamawiającego równoważności proponowanych przez Wykonawcę zamiennych materiałów i urządzeń do zestawienia należy dołączyć parametry proponowanych zamienników.
- 17.11 Zestawienie zamiennych, równoważnych materiałów i urządzeń wraz z ich parametrami technicznymi należy dołączyć do każdego wydzielonego kosztorysu ofertowego zgodnie z oświadczeniem złożonym na formularzu oferty.
- 17.12 W przypadku wątpliwości co do równoważności zaproponowanych w ofercie zamienników, Zamawiający w porozumieniu z projektantem na etapie badania oferty może wymagać wykazania (udokumentowania) równoważności. W przypadku niewykazania równoważności, Zamawiający zgodnie z art 87 ust 2 pkt 3 Prawa zamówień publicznych dokona poprawy materiałów i urządzeń na podane w przedmiarze robót bez zmiany wynagrodzenia.
- 17.13 Nie umieszczenie w zestawieniu zamiennych, równoważnych materiałów i urządzeń oznaczać będzie, że w trakcie realizacji prac zastosowane będą materiały i urządzenia wynikające z przedmiaru robót.
- 17.14 Kosztorysy ofertowe stanowią podstawę do: ewentualnego obniżenia wynagrodzenia

określonego w ofercie w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z części robót, wyceny ewentualnych robót dodatkowych, zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadkach określonych w umowie.

17.15 Kwotę podatku VAT należy obliczyć zgodnie z zasadami Ustawy o podatku od towaru i usług z 11.03.2004r. (Dz.U.04.54.535. z późn. zmianami).

17.16 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **18. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUTY W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA**

18.1 Rozliczenia będą prowadzone w PLN.

## **19. ODRZUCENIE OFERTY**

19.1 Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art.89 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z dn. 29 listopada 2007 r. Nr 223, poz.1655 ze zmianami Dz. U. z 2008 r. nr 171, poz. 1058).

## **20. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

20.1 Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

Nr:	Nazwa kryterium:	Waga:
1	Cena (koszt)	100 %

20.2 Punkty przyznawane za podane w pkt.20.1 kryterium będą liczone według następującego wzoru:

Nr kryterium:	Wzór:
1	Cena (koszt) $\text{Liczba punktów} = (C_{\min}/C_{\text{of}}) * 100 * W_c$ gdzie: - $C_{\min}$ - najniższa cena spośród wszystkich ofert badanych - $C_{\text{of}}$ - cena podana w ofercie badanej - $W_c$ - waga kryterium ceny

20.3 Zgodnie z art. 87 ust.2 prawa zamówień publicznych Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

20.4 W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

## **21. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

21.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

- 21.2 Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z dn. 29 listopada 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zmianami Dz. U. z 2008 r. nr 171, poz. 1058).
- 21.3 Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty: o wyborze najkorzystniejszej oferty - podając nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego oferta została wybrana oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy siedziby, adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację, oraz o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 21.4 O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert; Wykonawców, którzy złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 21.5 Informacje, o których mowa w 21.3 Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
- 21.6 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

## **22. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 22.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem wskazanego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, ponadto **wtedy, gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.**
- 22.2 O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający poinformuje wybranego Wykonawcę odrębnym pismem.
- 22.3 W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (s.c., konsorcja), Zamawiający może zwrócić się przed podpisaniem umowy o przedłożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów. Umowa regulująca współpracę podmiotów składających wspólnie ofertę musi być zawarta na czas nie krótszy niż okres realizacji zamówienia i trzyletni okres gwarancji. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy od wszystkich wykonawców łącznie lub od każdego z osobna.
- 22.4 Wybrany w drodze postępowania przetargowego Wykonawca winien przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu uprawnienia do kierowania robotami:
  1. a) konstrukcyjno-budowlanymi, sanitarnymi, elektrycznymi oraz udokumentowanie przez kierownika budowy uprawnień do prowadzenia prac w obiektach zabytkowych.

- 22.5 b) aktualne członkostwo Izby Inżynierów Budownictwa dla osób, dla których będą przedstawione uprawnienia wymienione w pkt 22.5a SIWZ).
- 22.6 Przedłożenie Zamawiającemu, przed rozpoczęciem prac, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uwzględniającego specyfikę obiektu budowlanego lub oświadczenia o braku obowiązku jego sporządzenia i warunki prowadzenia robót budowlanych, jak i wykonanie pozostałych spraw formalno-prawnych i projektowych ujętych w SIWZ.
- 22.7 Przedłożenie Zamawiającemu potwierdzenia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą na kwotę co najmniej 1 000 000 PLN.

### **23. WPROWADZENIE PODYKONAWCY**

- 23.1 Wykonawca może zlecić, zgodnie z treścią złożonej oferty, wykonanie części wymienionych w ofercie robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
- 23.2 W przypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się przed wprowadzeniem podwykonawcy z wnioskiem do zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca zobowiązany jest przedstawić projekt umowy zwarty z podwykonawcą, zgodnie z art. 647 k.c. Projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią i nie pozostawać w sprzeczności z postanowieniami niniejszej umowy.
- 23.3 Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw, zastrzeżenia, żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
- 23.4 Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 23.5 W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
- 23.6 Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. W zakresie zgody stosuje się odpowiednio postanowienia pkt 23.1 do 23.4 SIWZ.
- 23.7 Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

### **24. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 24.1 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w niniejszym postępowaniu nie obowiązuje.

## 25. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY:

- 25.1 Istotne postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do niniejszej Specyfikacji.

## 26. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ:

- 26.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, prowadzoną przez Prezesa Zamówień Publicznych (o której mowa w art. 154 pkt.5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych)
- 26.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 26.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 26.4 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 26.5 - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 26.6 - odrzucenia oferty odwołującego.
- 26.7 Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 26.8 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 26.9 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. **Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.** Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 PZP.
- 26.10 Odwołanie wnosi się w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych albo w terminie **10 dni** – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 26.11 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie: **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

- 26.12 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 26.7 i ust. 26.8 wnosi się w terminie **5 dni** od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 26.13 Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 26.14 Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 26.15 Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 26.16 Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
- 26.17 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

## **27. INNE:**

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z dn. 29 listopada 2007 r. Nr 223, poz.1655 ze zmianami Dz. U. z 2008 r. nr 171, poz. 1058, Nr 220, poz. 1420, Nr 227 poz.1505; oraz z 2009r. Nr 19, poz.101, Nr 65, poz.545, Nr 91, poz.742, Nr 157, poz.1241, Nr 206, poz.1591, Nr 223, poz.1778 ) oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

## 28. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ:

Załączniki:

<b>Nr</b>	<b>Nazwa załącznika</b>
1	Formularz oferty na roboty budowlane
2	Oświadczenie z art. 22 ust.1 o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4	Dokument gwarancyjny dla robót budowlanych
5	Wykaz osób odpowiedzialnych za realizację zamówienia
6	Wykaz wykonanych robót budowlanych
7	Wzór umowy - roboty budowlane
8	Wykaz części zamówienia, które zostaną wykonane przez podwykonawców

Dokumentacja projektowa, STWiORB, przedmiary robót:

<b>Nr</b>	<b>Nazwa</b>
1	Dokumentacja i przedmiary