

Projekt współfinansowany  
z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Rekonstrukcja stolarki okiennej w elewacjach frontowych  
w budynku Centrum Kształcenia Praktycznego w Krakowie ”

### ZAMAWIAJĄCY:

**Centrum Kształcenia Praktycznego w Krakowie,**  
ul. Krupnicza 42a, 31 – 123 Kraków

REGON 351133551 NIP 6761687686

Tel. 012 422 32 18  
tel/fax 012 422 32 18  
[www.ckp.krakow.pl](http://www.ckp.krakow.pl)

## **INFORMACJE OGÓLNE**

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Prawo zamówień publicznych”.

- 1.** Postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych.
- 2.** Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi rozdziałami składającymi się na specyfikację istotnych warunków zamówienia (siwz).
- 3.** Załączniki do siwz powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bez wyjątku i ściśle według warunków i postanowień zawartych w siwz oraz dołączone do oferty. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
- 4.** Zamawiający udostępnia do pobrania siwz w siedzibie (Centrum Kształcenia Praktycznego w Krakowie, ul. Krupnicza 42a, 31 – 123 Kraków) w godzinach pracy Zamawiającego. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **I. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest **rekonstrukcja stolarki okiennej w elewacjach frontowych (51 sztuk) w dawnej Szkole Przemysłowej Centrum Kształcenia Praktycznego przy al. Mickiewicza 5/ul. Krupnicza 44/ul. Wenecja 14.**

#### **1.Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień:**

Kod **CPV : 45421000-4**

#### **2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z :**

- przedmiarem robót - zał. nr 1 do nin. specyfikacji,
- specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót + lokalizacja okien do odtworzenia + projekt planu BIOZ - zał. nr 2 do nin. specyfikacji,
- projektem odtworzenia stolarki opracowanym przez mgr K. Czepiela - zał. nr 3 do nin. specyfikacji,
- pozwoleniem MWKZ z dnia 01.04.2008 r., nr 181/08 - zał. nr 4 do nin. specyfikacji,
- pozwoleniem budowlanym Decyzja z dnia 06.04.2010 r., nr 635/2010 - zał. nr 5 do nin. specyfikacji.

**3.** Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w dokumentacji projektowej, przedmiarze, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

**4.** Wykonawca, który będzie chciał zastosować rozwiązania równoważne musi złożyć do oferty oświadczenie, w którym wskaże, które elementy przedmiotu zamówienia, materiały, urządzenia, dostawy chce wykonać wg rozwiązań równoważnych oraz wykaże, że rozwiązania przez niego proponowane są równoważne żądanym przez Zamawiającego. Równoważność rozwiązań udokumentuje załączając do powyższego oświadczenia normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i

systemy odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy.

**5.** W przypadku konieczności wykonania robót dodatkowych Wykonawca wyliczy wartość tych prac w oparciu o nośniki cenotwórcze (stawkę za roboczogodzinę, koszty ogólne, zysk i inne narzuty) i ceny jednostkowe nie wyższe niż w kosztorysie ofertowym obejmującym zamówienie podstawowe.

**6.** Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się i stosowania zasad „**Regulaminu działań w zakresie informacji o wykorzystaniu środków z Narodowego Funduszu Rewaloryzacji Zabytków Krakowa**”, zwanego dalej "Regulaminem", przyjętego przez Prezydium SKOZK uchwałami nr 11/2007 z 5.07.2007 r., nr 3/2008 z 19.02.2008 r. i nr 10/2008 z 14.10.2008 r. (zgodnie z zał. nr 13 do SIWZ).

**7.** Prace prowadzone będą w czynnym obiekcie .

## **II Gwarancja i rękojmia**

**1.** Zamawiający wymaga, aby okres gwarancji wynosił co najmniej 60 miesięcy, liczonych od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia.

**2..** Zamawiający wymaga, aby okres rękojmi wynosił 36 miesięcy, liczonych od daty bezusterkowego odbioru przedmiotu zamówienia.

## **III. Wymagania w zakresie składania ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

## **IV. Informacja o zawarciu umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

## **V. Informacja o zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających do 50% zamówienia podstawowego.

## **VI. Wymagania w zakresie składania ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

## **VII. Informacja w zakresie realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców**

Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy udziale podwykonawców

## **VIII. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia (wraz z dokumentacją powykonawczą, sprawozdaniem z wykonanych prac) -**31.10.2011**

**Do dnia....., przed przystąpieniem do prac całościowych. należy wykonać okna wzorcowe (trójdzielne i dwudzielne) i poddać do zatwierdzenia przez komisję konserwatorską.**

## **IX. Opis warunków udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, czyli:

1) Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

2) Posiada wiedzę i doświadczenie umożliwiające wykonanie zamówienia.

2.1) Warunek ten będzie spełniony przez Wykonawcę, który w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizowali **co najmniej 2 zamówienia w zakresie wymiany i rekonstrukcji stolarki okiennej w obiektach wpisanych do rejestru zabytków o wartości pojedynczego zamówienia nie mniejszej niż 100 000,00 zł**

3) Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a w szczególności:

- osoba przewidziana do kierowania robotami winna posiadać uprawnienia budowlane bez ograniczeń do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w zakresie przedmiotu zamówienia wraz z ważnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadać uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi przy zabytkach nieruchomych w specjalności konstrukcyjno-budowlanej uzyskane na podstawie przepisów wcześniej obowiązujących, zgodnie z § 13 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004 r. *w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych* ( Dz.U. nr 150, poz.1579 z 2004 r.) lub co najmniej 2-letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych ( zgodnie z § 8 ust. 1 w/w Rozporządzenia).

4) Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj.:

-posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument, potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

5) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia.

6) W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.

7) Ocena spełnienia powyższych warunków dokonana będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie X nin. specyfikacji, według formuły „spełnia - nie spełnia”.

#### **X. Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych od Wykonawców w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca przedłoży w ofercie następujące dokumenty i oświadczenia:

1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (**według wzoru stanowiącego zał. nr 6 do SIWZ**).

2) Wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione wykaz robót budowlanych (według wzoru stanowiącego zał. nr 7 do SIWZ), w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia oraz dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

3) Informacja o dysponowaniu potencjałem technicznym (wykaz narzędzi, urządzeń technicznych i wyposażenie zakładu, niezbędnych do realizacji zamówienia).

4) Wykonawca przedłoży wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione wykaz osób (w tym: kierownik budowy), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, zakresu czynności wykonywanych przez te osoby oraz sposobu ich zatrudnienia w firmie. Wykaz ten winien być sporządzony według wzoru stanowiącego zał. nr 8 do SIWZ.

5) Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (według wzoru stanowiącego zał. nr 9 do SIWZ)

6) Opłaconą polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

7) Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentu wskazanego w punkcie 6, wymaganego przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

8) Informacja o przewidywanym podwykonawstwie (według wzoru stanowiącego zał. nr 10 do SIWZ),

9) Oryginał pełnomocnictwa podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy (**dotyczy Wykonawcy działającego przez pełnomocnika**).

10) Dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie nin. zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo może być przedłożone wyłącznie w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza.

11) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ustawy Wykonawca przedkłada:

➤ oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podst. art. 24 ust. 1 i 2 ustawy (według wzoru stanowiącego zał. nr 6 do SIWZ)

➤ aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**. W stosunku do osób fizycznych - oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

12) Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej :

a) zamiast dokumentów wymienionych w punkcie X. 11 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że :

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

13) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w punkcie X. 11, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, przy zachowaniu terminów wystawienia wymaganych dla poszczególnych rodzajów dokumentów, o których mowa w punkcie X.11.

14) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

15) W przypadku Wykonawców występujących wspólnie ( np. konsorcjum, spółka cywilna) oświadczenia i dokumenty wskazane w punktach VI. 1 i VI. 11 b) muszą być złożone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a złożone kopie tych dokumentów muszą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, którego dokument dotyczy

## **XI. Pozostałe dokumenty, jakie należy załączyć do oferty**

1. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy formularz oferty ( **według wzoru stanowiącego zał. nr 12 do SIWZ**).
2. Kosztorys ofertowy
3. Kopia atestu - aprobaty techniczna ITB na wyrób posiadana przez Wykonawcę .

## **XII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**

1. Zamawiający i Wykonawcy będą się porozumiewać oraz przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty i informacje pisemnie . Dopuszcza się możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, dokumentów i informacji w formie faksu potwierdzonego niezwłocznie na piśmie. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, dokumentów oraz informacji faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Korespondencję pisemną należy kierować na adres : **Centrum Kształcenia Praktycznego w Krakowie, ul. Krupnicza 42a, 31 – 123 Kraków**

### **Korespondencję w formie faksowej należy kierować wyłącznie na nr faksu ; 12 422-32-18.**

3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- a) w zakresie zagadnień merytorycznych oraz wydawania specyfikacji istotnych warunków zamówienia : Dyr. Marek Filipczyk, pok 1, tel. 12 422-32-18
- b) w zakresie procedury przetargowej Marzena Janiec, pok.4, tel. 12 422-32-18

Wszelkie zapytania dotyczące nin. specyfikacji należy kierować do Zamawiającego w formie pisemnej, na adres podany w punkcie XII.2 SIWZ.

4. Wyjaśnienia oraz modyfikacja treści specyfikacji.

- a) każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści istotnych warunków zamówienia . Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert
- b) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu na składanie wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania
- c) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w nin. punkcie.

### **XIII. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Wykonawca może samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający - na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą - może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **XIV. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta winna obejmować całość zamówienia i zawierać jednoznacznie opisaną propozycję zrealizowania przedmiotu zamówienia w zakresie ceny netto i brutto, terminu realizacji, udzielanej gwarancji, warunków płatności. Oferty częściowe, wariantowe /alternatywne/ bądź niejednoznacznie określające propozycję zrealizowania przedmiotu zamówienia będą odrzucone.
3. Składana oferta powinna być sporządzona czytelnie, w języku polskim, na formularzu oferty ( **według wzoru stanowiącego zał. nr 12 do SIWZ**).
4. Wszystkie dokumenty załączone do oferty winny być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę oraz winny spełniać warunki określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. *w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz.U. z 2009 r., Nr 226, poz. 1817, ze zm.).
5. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniami na język polski, poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Oferta wraz z oświadczeniami zawartymi w formularzu oferty winna być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku udzielenia przez osoby uprawnione pełnomocnictwa innym osobom - pełnomocnictwo to winno być załączone do oferty. Pełnomocnictwo winno być przedstawione w formie oryginału i winno określać zakres udzielonego pełnomocnictwa i okres jego ważności.
7. W przypadku składania oferty wspólnie przez Wykonawców, w ofercie w miejscu pieczęci Wykonawcy należy wpisać nazwy i adresy wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.
8. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty wraz ze wszystkimi załącznikami do oferty były ponumerowane i zaparafowane przez osoby podpisujące ofertę. Wszelkie poprawki (błędy pisarskie) w treści oferty lub załącznikach sporządzonych przez Wykonawcę muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
9. Pożądane jest, aby załączniki były ułożone w kolejności przedstawionej w formularzu oferty.
10. Na kopercie lub opakowaniu należy umieścić następujące informacje :

## **Nazwa i adres Wykonawcy/ewentualnie pieczęć/**

**„Oferta w postępowaniu na rekonstrukcję i wymianę drewnianej stolarki okiennej w budynku Centrum Kształcenia Praktycznego w Krakowie przy ul. Krupniczej 44/Wenecja 14”**

**Nie otwierać przed 04.08..2010 r., godz 11.00**

11. Wykonawca nie później niż w terminie otwarcia ofert może zastrzec poufność informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 1993 r. nr 47 poz. 211 ze zm.).

Wykonawca nie może zastrzec informacji podlegających obowiązkowemu ujawnieniu przy otwarciu oferty jak również tych, które nie mają żadnego związku z informacjami nadającymi się do ochrony w ramach tajemnicy przedsiębiorstwa.

### **XV. Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie **Centrum Kształcenia Praktycznego ul. Krupnicza 42a, 31-123 Kraków, sekretariat I piętro**

2. Termin składania ofert upływa **w dniu 04.08. r. o godz 10:30**

3. Każdej złożonej ofercie zostanie nadany numer identyfikacyjny.

4. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

5. W przypadku oferty złożonej po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę

### **XVI. Miejsce oraz termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie **Centrum Kształcenia Praktycznego ul. Krupnicza 42a, 31-123 Kraków, I piętro , w dniu 04.08.2011 o godz. 11:00.**

2. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy **na jego wniosek, informacje z sesji otwarcia.**

3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Po otwarciu każdej z ofert, Zamawiający poda do publicznej wiadomości: nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny, okresu realizacji i terminu gwarancji. 5. Oferty są jawne od ich otwarcia. Jednak, w wyjątkowych przypadkach, w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępni oferty do wglądu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania.

6. Na posiedzeniu niejawnym komisja przetargowa dokona formalnego sprawdzenia czy Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszej specyfikacji.

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli do oferty oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upływa termin składania ofert. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa wyżej. Wykonawcy, którzy nie spełnią powyższych warunków udziału w postępowaniu zostaną wykluczeni z postępowania a ich oferty zostaną uznane za odrzucone.

7. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może zażądać udzielenia przez Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zamawiający poprawi w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty oraz niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- a) będzie niezgodna z ustawą,
  - b) jej treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy,
  - c) jej złożenie stanowić będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, a Wykonawca nie złoży wyjaśnień na żądanie zamawiającego lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) zostanie złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert,
  - f) zawierać będzie błędy w obliczeniu ceny,
  - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodującej istotnych zmian w treści oferty,
  - h) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
10. Spośród pozostałych ofert zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w nin. SIWZ.

## **XVII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Oferta winna zawierać cenę netto i brutto (z podatkiem VAT) podaną w złotych polskich, wynikającą z kosztorysu **ofertowego opracowanego metodą szczegółowej kalkulacji kosztorysowej według formuły pierwszej**, zgodnie z „Polskimi standardami kosztorysowania robót budowlanych” wydawnictwo: Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych, Warszawa 2005 r., załączonego do oferty. Kosztorys winien zawierać wszystkie pozycje z przedmiaru robót (z zał. nr 1 do SIWZ), wszystkie koszty dodatkowe wynikające ze specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót (z zał. nr 2 do SIWZ), projektu odtworzenia stolarki, zaleceń i opinii udostępnianych przez Zamawiającego i wskazanych w specyfikacji wykonania i odbioru robót, wszystkie pozostałe koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia (w tym: określone w punkcie I 3 SIWZ) oraz ceny jednostkowe i nośniki cenotwórcze (stawkę roboczogodziny brutto, narzut kosztów ogólnych, narzut zysku i ewentualne inne narzuty). Stosowanie upustów do wyliczonych w kosztorysie ofertowym cen za poszczególne pozycje z przedmiaru, traktowane będzie jako czyn nieuczciwej konkurencji.

2. Oferta zawierająca kosztorys ofertowy sporządzony niezgodnie z w/w wytycznymi będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art.89 ust.1 pkt 2 ustawy jako niezgodna z treścią SIWZ.

## **XVIII. Kryteria oceny ofert (w skali 10 - punktowej) cena ofertowa - 100 %.**

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów w kryterium. Pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniej punktów liczonych według wzoru:

$$\frac{\text{oferta z najniższą ceną}}{\text{cena oferty badanej}} \times 10 \text{ pkt} \times 100\%$$

Wszystkie wyliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Oferta, która łącznie uzyska najwyższą ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

**XIX.** Wykonawca w przypadku wybrania jego oferty zawrze umowę w brzmieniu jak we wzorze załączonym do nin. specyfikacji (zał. nr 11).

**XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Warunkiem podpisania umowy z wybranym wykonawcą będzie:

- złożenie umów podpisanych z podmiotami uczestniczącymi w wykonaniu zamówienia - przedstawionymi w ofercie,
- złożenie umowy lub umów regulujących współpracę Wykonawców, którzy złożyli wspólną ofertę (dot. konsorcjum i spółki cywilnej),
- opracowanie harmonogramu rzeczowo-finansowego robót i uzgodnienie go z użytkownikiem obiektu, w którym realizowane będą roboty stanowiące przedmiot zamówienia,
- złożenie 1 dodatkowego egzemplarza kosztorysu ofertowego, złożenie kserokopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem dokumentów dotyczących uprawnień kierownika budowy wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego,
- w przypadku wyboru oferty Wykonawcy będącego spółką kapitałową w rozumieniu przepisów Kodeksu Spółek Handlowych Wykonawca przedstawi uchwałę wspólników do rozporządzania prawem lub zaciągania zobowiązań do świadczenia o wartości dwukrotnie przewyższającej wysokość kapitału zakładowego, chyba że umowa spółki stanowi inaczej - zgodnie z art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks Spółek Handlowych (Dz.U. nr 94 poz.1037 ze zm.).

**XXI.** Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Załączniki do specyfikacji:

1. przedmiar robót - str. 1,
2. specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - CD ,
3. projekt odtworzenia stolarki - CD ,
4. pozwolenie konserwatorskie - CD.,
5. pozwolenie na budowę - CD ,
6. wzór oświadczenia wykonawcy - str. 1 ,
7. wzór informacji o doświadczeniu zawodowym wykonawcy - str. 1,
8. wykaz osób (skład zespołu wykonawczego) - str. 1,
9. wykaz osób oddanych do dyspozycji - str. 1,
10. informacja o przewidywanym podwykonawstwie - str. 1,
11. wzór umowy - str. 10,
12. wzór formularza ofertowego - str.2,
13. „Regulamin” SKOZK - str.1 1 .

*Dyrektor Centrum Kształcenia  
Praktycznego*

*Marek Filipczyk*

*Kraków, dnia 21 lipca 2011 r.*